

Schoolplan 2024-2028

Basisschool Ibn-I Sina Arnhem



Datum: 3 juli 2024



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Bijlagen	5
2 Strategisch beleid	6
2.1 Strategische SIMON-doelen voor 2024-2028	6
3 Schoolbeschrijving	8
3.1 Schoolgegevens	8
3.2 Kenmerken van het personeel	8
3.3 Kenmerken van de leerlingen	9
3.4 Kenmerken van de ouders	10
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	10
3.6 Landelijke ontwikkelingen	10
3.7 De profilering van onze school	11
4 Onderwijskundig beleid	12
4.1 De missie van de school	12
4.2 Onze parels	12
4.3 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	12
4.4 Onze visie op leren	12
4.5 Onze visie op de 21st century skills	13
4.6 Onze visie op identiteit	13
4.7 Onze visie op 'goed' en 'excellent'	13
4.8 Levensbeschouwelijke identiteit	13
4.9 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	14
4.10 Actief Burgerschap	14
4.11 Leerstofaanbod	15
4.12 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	16
4.13 Taalleesonderwijs	17
4.14 Rekenen en wiskunde	18
4.15 Wereldoriëntatie	18
4.16 Kunstzinnige vorming	19
4.17 Bewegingsonderwijs	20
4.18 Wetenschap en Technologie	20
4.19 Digitale geletterdheid	20
4.20 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	21
4.21 Les- en leertijd	21
4.22 Pedagogisch handelen	21
4.23 Didactisch handelen	21
4.24 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	22
4.25 Klassenmanagement	22
4.26 Zorg en begeleiding	23
4.27 Afstemming (differentiatie)	23
4.28 Talentontwikkeling	23
4.29 Bijdragen aan gelijke kansen	24
4.30 Passend onderwijs	24

4.31 Resultaten	25
4.32 Toetsing en afsluiting	25
4.33 21st Century Skills	26
4.34 Onderwijsachterstandenbeleid OAB	26
5 Personeelsbeleid	28
5.1 Integraal Personeelsbeleid	28
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	28
5.3 Schoolleiding	28
5.4 Beroepshouding	29
5.5 Professionele cultuur	29
5.6 Beleid met betrekking tot stagiaires	30
5.7 Werving en selectie	30
5.8 Introductie en begeleiding	30
5.9 Taakbeleid	30
5.10 Collegiale consultatie	30
5.11 Klassenbezoek	30
5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen	31
5.13 Bekwaamheidsdossier	31
5.14 Ontwikkelgesprekken	31
5.15 Professionalisering	31
5.16 Teambuilding	32
5.17 Verzuimbeleid	32
5.18 Mobiliteitsbeleid	33
6 Organisatiebeleid	34
6.1 Organisatiestructuur	34
6.2 Groeperingsvormen	34
6.3 Schoolklimaat	34
6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	34
6.5 Arbobeleid	35
6.6 Interne communicatie	35
6.7 Externe contacten/Samenwerking	35
6.8 Contacten met ouders	36
6.9 Overgang PO-VO	36
6.10 Vervolgsucces	36
6.11 Privacybeleid	36
6.12 VVE	37
7 Kwaliteitsbeleid	38
7.1 Kwaliteitszorg	38
7.2 Kwaliteitskaarten	38
7.3 Kwaliteitscultuur	39
7.4 Professioneel statuut	39
7.5 Publieke verantwoording	39
7.6 Het meten van de basiskwaliteit	39
7.7 Wet- en regelgeving	39
7.8 Vragenlijst Leraren	40
7.9 Vragenlijst Leerlingen	40
7.10 Vragenlijst Ouders	40
8 Financieel beleid	41
8.1 Uitgangspunten	41
8.2 Begroting(en)	41

8.3 NPO-gelden	41
8.4 Onderwijsachterstandsgelden	42
8.5 Exploitatiebegroting	42
9 Prestatie-indicatoren	43
10 Actiepunten 2024-2028	44
11 Formulier "Instemming met schoolplan"	46
12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	47

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2024-2028 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Simon en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Stichting SIMON, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument voor de planperiode 2024-2028. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2024-2028) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen met het team vaststellen. Ieder jaar kijken we samen met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar diverse bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en ze worden verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan). De belangrijkste bijlage is de schoolgids. Daar waar mogelijk verwijzen wij in dit schoolplan naar de informatie in de schoolgids.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategische SIMON-doelen voor 2024-2028

De Stichting Simon beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2024-2028. In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de speerpunten van het beleid van het bestuur en de onderstaande actiepunten voor de scholen. Per actiepunt hebben wij steeds aangegeven of een actiepunt door ons is opgenomen in ons schoolplan (optie: kiezen). Wanneer een actiepunt niet door ons is gekozen, geven wij steeds aan: niet van toepassing, goed/uitstekend (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit heel goed), of (ruim) voldoende (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit redelijk goed).

Domein	Actiepunten beleidsplan 2024-2028	Prioriteit
Wereldburgerschap	Alle leerlingen van SIMON beheersen de sociale doelen van burgerschap die gemonitord wordt met een erkende burgerschapsmeting.	hoog
Onderwijs en Kwaliteit	Alle scholen van SIMON hebben een geactualiseerd ICT-aanbod en een schooleigen visie op de ontwikkeling van 'mediawijsheid' bij de kinderen.	gemiddeld
Onderwijs en Kwaliteit	SIMON verbetert de kennisdeling en persoonlijke ontwikkeling van alle onderwijsprofessionals binnen SIMON. Elke school heeft minimaal 2 PLG's.	hoog
Onderwijs en Kwaliteit	Directeuren en staf werken in kwaliteitsteam volgens een cyclus.	gemiddeld
Onderwijs en Kwaliteit	Er wordt vanaf 2024 gewerkt aan een eenduidig, doorgaande pedagogische en educatieve lijn.	gemiddeld
Onderwijs en Kwaliteit	SIMON evalueert en geeft opnieuw vorm aan de sociale doelen van burgerschap betreffen kennis, vaardigheden en houdingen die leerlingen nodig hebben om zich in sociale situaties te bewegen..	gemiddeld
Onderwijs en Kwaliteit	SIMON streeft ernaar dat aan het eind van deze beleidsperiode 100% van alle leerlingen de basisschool verlaat met een taal- en rekenniveau van 1F.	hoog
Onderwijs en Kwaliteit	Scholen stellen concrete doelen op voor hun aanbod, naast taal en rekenen, passend bij de populatie binnen de school.	hoog
Onderwijs en Kwaliteit	SIMON ontwikkelt op schoolniveau een visie op inclusiviteit in het schoolondersteuningsprofiel.	gemiddeld
Onderwijs en Kwaliteit	SIMON hanteert een aanpak om de intrinsieke motivatie van leerlingen te bevorderen.	gemiddeld
Onderwijs en Kwaliteit	Alle scholen van SIMON hebben een geactualiseerd ICT-aanbod en een schooleigen visie op de ontwikkeling van 'mediawijsheid' bij de kinderen.	gemiddeld
Samen SIMON sterk!	Alle geledingen binnen SIMON zijn aan het einde van deze beleidsperiode professionele leergemeenschappen en werken met verschillende (werk)structuren.	gemiddeld
Samen SIMON sterk!	SIMON ontwikkelt en implementeert een communicatiebeleid voor effectieve en efficiënte communicatie.	gemiddeld
Samen SIMON sterk!	SIMON heeft een beleid en een aanpak ontwikkeld voor de gezondheid en welzijn van medewerkers.	gemiddeld
Samen SIMON sterk!	Er wordt beleid ontwikkeld om SIMON in staat te stellen te anticiperen op de sterke groei van leerlingen.	hoog

Samen SIMON sterk!	Alle scholen zijn in staat om beleidsrijk te begroten met een uniforme aanpak en ondersteuning vanuit het stafbureau.	hoog
Voldoende bekwaam personeel	SIMON leidt personeel op via de SIMON Academie voor relevante functies, specialisaties en op basis van professionaliseringsbehoefte.	gemiddeld
Voldoende bekwaam personeel	SIMON heeft strategisch HRM beleid, houdt deze actueel en borgt alle kwaliteitsaspecten.	hoog
Voldoende bekwaam personeel	SIMON heeft een actueel functiehuis dat voorziet in relevante functies.	gemiddeld
Voldoende bekwaam personeel	SIMON is een goede werkgever en heeft waardering voor haar personeel, met een ruimvoldoende tevredenheidspercentage van medewerkers.	gemiddeld
Voldoende bekwaam personeel	SIMON zorgt voor goede voorzieningen en arbeidsvoorwaarden.	gemiddeld
Voldoende bekwaam personeel	SIMON professionaliseert haar interne en externe wervingsproces, waarmee onze vacatures voor personeel binnen de gestelde termijn worden ingevuld.	hoog
Voldoende bekwaam personeel	SIMON faciliteert interne deskundigheidsbevorderingen en kennisdeling voor alle medewerkers. De waarde van de SIMON Academie is het boeien en binden en het tonen van goed werkgeverschap.	gemiddeld
Voldoende bekwaam personeel	SIMON hanteert een aanpak om startende leerkrachten en leerkrachten i.o. op te leiden in diverse leerroutes.	hoog
Voldoende bekwaam personeel	Het 'Samen opleiden' is binnen SIMON stevig verankerd met alle scholen als Opleidingsschool.	hoog

Bijlagen

1. Strategisch Beleidsplan Simon 2024-2028

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Simon
College van Bestuur:	Younes Hanin (voorzitter) en Latifa Benbouker (lid)
Adres + nummer:	De Mulderij 4
Postcode + plaats:	3831NV Leusden
Telefoonnummer:	033-4337336
E-mail adres:	info@simonscholen.nl
Website adres:	www.simonscholen.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Ibs Ibn-i Sina
Directeur:	Ismail Yilanci
Adres + nummer.:	Kinderkamp 5A
Postcode + plaats:	6825JA Arnhem
Telefoonnummer:	026-4428599
E-mail adres:	ibnisina@simonscholen.nl
Website adres:	www.ibnisina.nl

3.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur. Samen met de intern-begeleider en de bouwcoördinatoren van boven- en onderbouw, vormen zij het managementteam (MT) van de school.

Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 3 intern begeleider
- 1 Bouwcoördinator onderbouw
- 1 Bouwcoördinator bovenbouw
- 2 godsdienstleerkrachten
- 1 gedragsspecialist
- 1 rekenspecialist
- 1 taalcoördinator
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 4 onderwijsassistenten
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge
- 2 GMR leden (1 personeelslid en 1 ouder)
- 4 MR leden (2 personeelsleden en 2 ouders)

- 23 leerkrachten

Van de 36 medewerkers zijn er 29 vrouw en 7 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-6-2024).

Per 1-9-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	1
Tussen 50 en 60 jaar	4	2	2
Tussen 40 en 50 jaar		1	
Tussen 30 en 40 jaar		12	
Tussen 20 en 30 jaar		11	3
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	4	27	6

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de wat jongere leraren.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 297 kinderen (stand van zaken 01-02-2024).

De schoolweging van Ibn-i Sina is volgens het CBS 34,99 en het spreidingsgetal is 6,93.

Onze school staat in Presikhaaf, een van de wijken binnen Arnhem die in aanmerking komt voor het Nationaal Programma Arnhem-Oost. 19 Procent van de bewoners van Presikhaaf-West leeft in armoede. Daarnaast is de sociale samenhang in Presikhaaf laag. Een groot deel van onze leerlingen en hun ouders komt uit deze wijk. Ongeveer 60% van onze leerlingen zijn afkomstig uit andere wijken, o.a. uit Klarendal, Het Broek en Malburgen Oost en West. Naast de Presikhaaf zijn deze wijken ook een onderdeel van het Arnhem-Oost aanpak. Tevens heeft de school ook een klein aantal leerlingen uit de omliggende gemeenten.

We beschikken over een overzicht van de groepen en de gewichten van de leerlingen. Per groep zijn de onderwijskundige consequenties vastgesteld naar aanleiding van de gewichten van de leerlingen en hun specifieke problemen.

De meeste leerlingen komen de school binnen met een achterstand in de Nederlandse taal en missen ook enkele (sociaal-emotionele) competenties zoals o.a. communicatieve vaardigheden en zelfvertrouwen. Onderzoek toont aan dat 20% van de kinderen in Nederland de basisschool verlaat met een achterstand van 2 jaar in de Nederlandse taal. Ook zijn vanwege de onvoldoende financiële middelen en/of de mogelijkheden zoals lidmaatschap en deelname aan buitenschoolse activiteiten, beschikken over materialen, eigen slaapkamer etc. vaak niet optimaal beschikbaar. Zonder gerichte maatregelen lopen de kinderen die achterstand in het onderwijs niet in; vaak neemt deze zelfs toe. Deze kinderen profiteren daardoor minder van het onderwijsaanbod dan op grond van hun mogelijkheden is te verwachten. Dit kunnen we niet tolereren. Als school streven we naar onderwijs waarin alle leerlingen zich thuis voelen en het beste uit zichzelf halen, ongeacht hun thuissituatie, talenten of achtergrond. Het verbinden van de drie leefwerelden: school, thuis en omgeving, is heel belangrijk. Kansengelijkheid in het onderwijs wordt multifactorieel beïnvloed, op het niveau van het onderwijsstelsel, de school, de klas en thuis. Dit betekent dat wij als school maatregelen moeten nemen en het onderwijsaanbod zodanig moeten afstemmen om dreigende taal- en ontwikkelingsachterstand te voorkomen en/of te bestrijden.

Het leerlingenaantal van de school stijgt met ruim 7 % t.o.v. van vorig jaar. Een van de speerpunten van de school is dat er grote aandacht is voor bestrijding van kansongelijkheid. We willen daar nadrukkelijk rekening mee houden in ons beleid en activiteiten aanbod:

- Extra aandacht besteden aan het vak taal (incl. woordenschat)
- Extra aandacht besteden aan gedragsregulering (sociaal-emotionele ontwikkeling)

- Extra aandacht besteden aan burgerschap
- Extra aandacht besteden rijke schooldag met daarin een naschools aanbod voor kansarme leerlingen
- Extra aandacht vanuit het Arnhem-Oost programma waarbij het doel is om een veilige en stimulerende omgeving te bieden waarin kinderen kansrijk kunnen opgroeien.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2023 / 2024	34,51	34-35	6,93	34,99	34-35
2022 / 2023	35,32	35-36	7,02		
2021 / 2022	35,32	35-36	7,02		
				20/21 - 22/23	20/21 - 22/23

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Kenmerken van de ouders

De ouders hebben diverse achtergronden (o.a. Turks, Marokkaans, Pakistaanse, Somalisch, Syrisch, Nederlandse, etc.). Er is een grote variatie in opleidingsniveau. Een relatief groot deel van de ouders is laag opgeleid. Ibn-i Sina heeft voor onze islamitische leerlingen een bovenwijkse functie. Ongeveer 75% van onze leerlingen zijn afkomstig uit andere wijken. Tevens heeft de school ook een klein aantal leerlingen uit de omliggende gemeenten.

Door de actieve benadering van de leden van de OR, participeren steeds meer ouders tijdens diverse activiteiten.

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Sterke zorg en begeleiding	Veel langdurige uitval welke de continuïteit van het onderwijsproces in gevaar kan brengen
Hoge ambities m.b.t. referentieniveaus worden behaald	Scholen binnen de stichting liggen te ver van elkaar waardoor er binnen de stichting weinig contact is en kennisuitwisseling plaatsvindt

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
3 ib-ers en 4 specialisten (taal-, rekenen-, OAB/VVE- en gedragsspecialist)	Landelijke lerarentekort is een grote bedreiging om een duurzame bezetting te realiseren
Budgetten voor Arnhem-Oost aanpak, kansengelijkheid en OAB vanuit de overheid	Kwetsbaarheid eenpitter binnen de eigen gemeente

3.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor burgerschapsonderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling en de persoonsvorming van de leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot goede en excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
10. Aandacht voor passend onderwijs

Van belang voor de komende jaren is de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de

volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Tenslotte willen we in ons schoolplan de hoofdlijnen meenemen van het Masterplan Onderwijs (april 2022). Dat betekent dat wij ons vooral richten op de ontwikkeling van:

1. Het lees- en taalonderwijs
2. Het rekenonderwijs
3. Omgaan met digitale media en digitale geletterdheid
4. Burgerschap

3.7 De profilering van onze school

De naamgever van onze school, Ibn-i Sina, was een Islamitische wetenschapper en geleerde uit de 10e eeuw.

Ibn-i Sina is een Nederlandse basisschool op islamitische grondslag, die zich richt op integratie, mét het behoud van de eigen islamitische normen, waarden en cultuur. Hier worden de kinderen opgeleid om met succes vervolgonderwijs te kunnen volgen en goed te functioneren binnen de Nederlandse maatschappij.

Naast de islamitische identiteit, die voor een belangrijk deel onze school vormgeeft, richten wij ons ook op wetenschap en techniek.

Ibn-i Sina is de school waar je wordt wie je bent.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie-Kern

Basisschool Ibn-i Sina is een Nederlandse basisschool op Islamitische grondslag, die zich richt op integratie, mét het behoud van de eigen islamitische normen en waarden. Hier worden de leerlingen opgeleid om met succes vervolgonderwijs te kunnen volgen en goed te functioneren binnen de Nederlandse maatschappij. In onze visie begint goed onderwijs met veiligheid en vertrouwen. Wanneer een kind met plezier naar school gaat en plezier in het leren heeft, zal dit een positieve invloed hebben op de leerprestaties. We hebben hoge, maar tegelijk realistische verwachtingen van onze leerlingen, en we formuleren de daarbij horende doelen. We kiezen voor duidelijke directe instructie, in combinatie met zelfstandig werken en samenwerkend leren. We hechten grote waarde aan de samenwerking met ouders en zien dit in het licht van het verhogen van de leeropbrengsten.

Onze school is een islamitische basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief (kwalificatie) en sociaal (socialisatie en subjectificatie) te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

4.2 Onze parels

Onze kernwaarden zijn beschreven in de Parels van uitmuntendheid

- Godsbesef: rentmeesterschap, dienstbaarheid en geduld
- Verdraagzaamheid: diversiteit, respect en empathie
- Rechtvaardigheid: barmhartigheid, gelijkwaardigheid en altruïsme
- Zelfbeschikking: zelfstandigheid, zelfrespect en de kritische betrokkenheid
- Kwaliteit: goede beheersing duurzaamheid, kennisgierigheid en creativiteit
- Transparantie: communiceren, integer handelen en zich verantwoordelijk voelen
- Samenwerking: met optimisme handelen vanuit gemeenschapszin

De slogan en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids. Zie bijlage: Identiteit van A tot Z.

Bijlagen

1. Identiteit van A tot Z

4.3 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken
- werken volgens het directe instructiemodel

4.4 Onze visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen zich dat op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Het leren kan bemoeilijkt worden door extra ondersteuningsbehoeften. Voor deze kinderen is een zorgstructuur opgezet.

4.5 Onze visie op de 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills door onder andere de methode mediawijsheid toe te passen waarbij bijvoorbeeld de volgende onderdelen aan bod komen:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

4.6 Onze visie op identiteit

Levensbeschouwelijke identiteit van onze school: "Worden wie je bent".

Bij ons bepaalt de islamitische levensbeschouwelijke identiteit het voornaamste verschil in het onderwijs. We streven ernaar onze leerlingen een sterk islamitisch bewustzijn mee te geven. We willen bereiken dat ze zich niet alleen moslim voelen, maar ook de islamitische waarden begrijpen en overtuigd en zelfstandig kunnen toepassen. We zijn erop gericht onze leerlingen te brengen tot kennis van de schepper Allah en hen te leren op welke wijze er sprake kan zijn van een persoonlijke geloofsrelatie met Allah vanuit de gehoorzaamheid aan Zijn Woord.

Door onze leerlingen te ondersteunen in hun bewustwording hiervan, helpen we de kinderen te "worden wie ze zijn". Door op jonge leeftijd al op een positieve manier bewust te zijn van hun identiteit, geven we ze een stevige basis mee om in hun verdere leven vanuit hun eigen geloofsovertuiging de wereld te verkennen, anderen te ontmoeten en hun waarden te delen. We streven ernaar elk kind zelfbewust en weerbaar te maken om straks zijn plaats in de samenleving te kunnen innemen vanuit een islamitische levensbeschouwelijke identiteit.

De Profeet Mohammed (sas) heeft gezegd: "Ik ben slechts gezonden om de gunsten van het goede gedrag (akhlaaq) te voltooien."

4.7 Onze visie op 'goed' en 'excellent'

Onze school streeft ernaar zich binnen de schoolplanperiode 2024-2028 te ontwikkelen als een goede school met goed onderwijs. Wij stellen hoge, doch realistisch doelen.

4.8 Levensbeschouwelijke identiteit

Wij zien elk kind als een uniek schepsel van Allah. Daardoor is ieder kind een individu en vraagt om een eigen en persoonlijke benadering. Het is vanuit deze gedachte dat we trachten het onderwijs zoveel mogelijk aan te laten

sluiten bij de mogelijkheden en de ontwikkeling van onze leerlingen. In ons onderwijs gaan wij ervan uit dat Allah ons heeft geschapen om Hem te dienen en om goede mensen te zijn. Ouders vertrouwen hun kinderen aan onze zorg toe in de hoop en verwachting dat het onderwijs zoveel mogelijk zal aansluiten bij de algemene islamitische opvoeding zoals deze vanuit de islamitische bronnen wordt voorgestaan. Voor het onderwijs volgt hieruit:

1. We zijn erop gericht jonge mensen te brengen tot kennis van Allah en hen te leren op welke wijze er sprake kan zijn van een persoonlijke geloofsrelatie met Allah vanuit de gehoorzaamheid aan Zijn Woord.
2. Elk kind zal gevormd en weerbaar moeten worden om straks zijn/haar plaats in de samenleving te kunnen innemen en zich bewust moeten zijn van zijn/haar verantwoordelijkheid (normen en waarden)
3. Er zullen tijd, ruimte en middelen beschikbaar moeten zijn om het kind zijn/haar individuele mogelijkheden maximaal te ontwikkelen.
4. We streven naar orde en regelmaat binnen het onderwijs aan onze school om optimale voorwaarden voor leren en vormen te scheppen.
5. Wij willen onze leerlingen voorbereiden op het voortgezet onderwijs zodat zij de opleiding kunnen volgen die bij hen past om als volwaardig burger te kunnen participeren in de Nederlandse samenleving. Zie verder bijlage Levensbeschouwelijke kaders SIMON.

Onze belangrijkste ambities zijn:

1. De leraren kennen en respecteren de grondslag van de school
2. De leraren werken zo veel mogelijk vanuit de grondslag van de school
3. De leraren besteden in hun lessen expliciet aandacht aan normen en waarden vanuit de Islam
4. We besteden gericht aandacht aan burgerschap
5. De school besteedt expliciet aandacht aan vieringen
6. We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving)

Bijlagen

1. Identiteit van A tot Z
2. Worden Wie Je Bent

4.9 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hun heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps (leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. Onze belangrijkste ambities zijn:

1. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (zie week rooster)
2. Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling: De Vreedzame School
3. We volgen de kleuters met een observatiemodel Kleuter In Beeld
4. Leerlingen van groep 3 t/m 8 volgen wij met Leerling in Beeld, sociaal emotioneel functioneren
4. Het rapport (LIB en KIB) geeft waarderingen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling
6. De sociaal emotionele ontwikkeling komt aan bod tijdens de leerlingenbespreking
7. We koppelen de sociaal-emotionele ontwikkeling aan godsdienstonderwijs en actief burgerschap

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

4.10 Actief Burgerschap

Ten aanzien van Actief Burgerschap en Sociale cohesie hebben we allereerst de risico's van de omgeving in kaart

gebracht. Op basis van de risico's hebben we vervolgens onze visie, onze doelen (ambities) en ons aanbod vastgesteld. Zie bijlage: katern Burgerschap. Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. Daarnaast willen wij onze leerlingen actief betrekken met onze schoolomgeving c.q. milieu. Dit doen we door hen actief de verantwoordelijkheid te geven om feitelijk hun eigen leefomgeving schoon en heel te houden. Op roosterbasis worden zijn bijv. ingezet om het schoolplein en directe omgeving van het plein schoon te houden. Onze belangrijkste ambities zijn: Zie verder WMKPO

Onze ambities (doelen) zijn:

1. Wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
3. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5. Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

Op school hebben wij een leerlingenraad waarvoor jaarlijks middels het houden van verkiezingen leerlingen gekozen worden. Hiermee willen wij onze leerlingen de waarden en regels aanleren van de democratie die ons land kent. Ook het mede verantwoordelijk laten maken van het hele gebeuren op de school is een doel wat wij hiermee willen bereiken.

Per ambitie (doel) hebben we een aanbod geformuleerd. Onze ambities (doelen) en het daarbij passende aanbod staat vermeld op onze website. We beschikken over een document Actief Burgerschap en Sociale Integratie. Onze pijlers zijn de basiswaarden, te weten:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie
- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
Onze school evalueert systematisch het thema Burgerschap en stelt op basis van de evaluatie actiepunten vast	hoog
Onze school bevraagt systematisch de leerlingen op burgerschapsvaardigheden	hoog

Bijlagen

1. Poster Visie Op Burgerschap
2. Burgerschapschapsonderwijs Op Ibn-i Sina
3. Burgerschapschapsonderwijs Op Simon scholen

4.11 Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de

hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen (zie overzicht)
2. Wij gebruiken voor Taal en Rekenen methodegebonden toetsen (zie overzicht)
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
5. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
6. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap. Het curriculum omvat een dekkend aanbod om burgerschapsdoelen te bereiken
7. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
8. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs
9. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraar zorgt voor een goede lesvoorbereiding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
2.	De leraar zorgt voor een goede start van de les <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
3.	De leraar geeft een effectieve instructie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
4.	De leraar zorgt voor een fase van begeleide inoefening <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
5.	De leraar laat de leerlingen de stof zelfstandig verwerken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
6.	De leraar geeft verlengde instructie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
7.	De leraar zorgt voor een korte lesafsluiting <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
8.	De leraar geeft gestalte aan een aantal belangrijke principes van goed lesgeven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Aanbod (OP-1) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

4.12 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen: verdiepen en verbreden). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Kleuterplein LOGO 3000 Staal	Kleuter in Beeld (1-2)	
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Staal	Cito-toetsen DMT groep 3/tm 8	
		Cito-doorstroomtoets	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT, AVI	
	Estafette 3	Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
	Estafette 3	Cito-doorstroomtoets	
Spelling	Staal	Cito-toetsen Spelling	
		Cito-doorstroomtoets	
Schrijven	Pennenstreken		
Engels	Take it Easy	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Wereld in getallen 5	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde (LIB)	
		Cito-toetsen Kleuter In Beeld (1-2)	
		Cito-doorstroomtoets	
Geschiedenis	Tijdzaken	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Wereldzaken	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs	Natuurzaken	Methodegebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Natuurzaken	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Let's Go	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Uit de kunst		
Handvaardigheid	Uit de kunst		
Natuur & Milieu Educatie	NME		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Vreedzame School		
Godsdienst	Worden Wie Je Bent	Methodegebonden toetsen IK-toets groep 8	

4.13 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht in ons curriculum. We leren onze leerlingen de taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Onze ambities zijn:

1. Onze school beschikt over een actief taalbeleidsplan.
2. Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator
3. De leraren werken in de groepen 1 en 2 structureel met de methode, Actief Betrokken, Kleuterplein en LOGO 3000

4. De leraren beschikken over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen
5. De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school (zie lessentabel)
6. We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal
7. De school geeft technisch lezen in alle groepen (3 t/m groep 8)
8. De school beschikt over een Protocol Dyslexiebeleid
9. Het lerarenteam is geschoold en bekwaam om leerstofaanbod te verzorgen vanuit de NT2-didactiek

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Vervanging en implementatie nieuwe taalmethode <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

4.14 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode WIG 5 (groep 3 t/m 8)
2. In groep 1 en 2 wordt er les gegeven uit de methode Kleuterplein en Met Sprongen Vooruit
3. Onze school beschikt over een gekwalificeerde rekencoördinator
4. Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren
5. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-LOVS Leerling In Beeld en Kleuter In Beeld
6. Per groep hebben we voor de Cito-toetsen normen vastgesteld
7. Wij gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
8. De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)
9. De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen (HGW)

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

4.15 Wereldoriëntatie

WERELDOREINTATIE

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een methode voor aardrijkskunde
2. Wij beschikken over een methode voor geschiedenis
3. Wij beschikken over een methode voor natuurkunde en biologie
4. Wij besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (verschillende projecten; fruitproject, gezonde school, sportdag)
5. Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs

6. De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie

7. Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde

4.16 Kunstzinnige vorming

Basisschool Ibn-i Sina stelt het doel centraal dat leerlingen ontwikkelen met een kritische blik en zicht op de omgevingswereld waar zij zich in bevinden. We willen het onderwijs meer kleur geven door naast theoretische basis een verrijking aan te bieden door de kennismaking met de wereld en deze te mogen ervaren.

We willen met kunst en cultuur leerlingen prikkelen en laten nadenken op een andere manier, die niet perse alleen maar talig is. Dit door middel van: beeldende kunst, theater, muziek (Anasheed), beeldende vorming, geschiedenis en ICT. Passen ieder erg goed in het innovatieve onderwijs dat wij de leerlingen willen mee geven. Zodat al onze kinderen in contact komen met cultuur zodat de kinderen vanuit kansengelijkheid opgroeien binnen onze school.

Gelijke kansen. De startpositie van onze leerlingen zijn enorm verschillend. Het is voor ons belangrijk om goed aan te sluiten bij de behoefte en ervaringen van de leerlingen, zo geven wij ze een eerlijke kans. De leerlingen verdienen namelijk evenveel aandacht, wij proberen dit te balanceren door een goed kunst en cultuur plan neer te zetten, waarin aandacht is voor ieder kind. Het doorbreken van ongelijkheid en inzetten op duurzame oplossingen. Het actief compenseren van de ervaringen die de leerlingen thuis niet meekrijgen, denk aan het introduceren van activiteiten waar de leerlingen thuis minder snel in aanraking komen.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen fysieke ervaringen opdoen, en contact te maken met de wereld om hen heen. Daarom halen wij de buitenwereld binnen en gaan met de leerlingen de buitenwereld in.

De ontwikkeling van nieuwe vaardigheden sluit aan bij de doelen van de 21e-eeuwse vaardigheden. Met dit aanbod bereiden we leerlingen voor op een veranderende wereld. De vaardigheden: kritisch denken, creativiteit, communiceren en sociale en culturele vaardigheden staan hierbij centraal.

Doormiddel van kunst en cultuur beschikken onze leerlingen aan het eind van de basisschool over de volgende vaardigheden:

Kritisch denken

- Zijn de leerlingen bewust van wie ze zijn en wat voor rol ze hebben binnen de waarden en normen van hun omgeving.
- Hebben ze ervaren hoe ze hun eigen creatieve vermogen kunnen toepassen in verschillende situaties.
- De leerlingen kunnen in verschillende situaties oplossingen bedenken en uitvoeren
- De leerlingen leren over kenmerkende aspecten van de wereld in de methoden:
- De leerlingen denken kritisch na over hun omgeving en hun rol hierbinnen.

Presenteren

- De leerlingen kunnen zich in verschillende situaties presenteren.
- De leerlingen kunnen zichzelf uitten op verschillende manieren, zowel taal als in beeld.

Experimenteren

- Leerlingen hebben tijdens de basisschool verschillende disciplines ervaren om er achter te komen waar hun talenten liggen.
- De kinderen durven te experimenteren met verschillende kunstvormen.

Samenwerken

- De leerlingen kunnen zich in verschillende sociale omgevingen redden en weten zich aan te passen aan de normen van de omgeving.
- De leerlingen kunnen samenwerken om een gezamenlijk doel te bereiken.

Beleven van kunst

- Leerlingen hebben op verschillende manieren en locaties kennismaking met taal, zodat het taalbesef zo breed

mogelijk verbonden is.

- Leerlingen komen met cultureel erfgoed in contact waar ze anders thuis niet in aanraking waren gekomen.
- De directe omgeving van de leerlingen is bewust verkend en verdiept.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Bijlagen

1. Cultuurplan Ibn-i Sina

4.17 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Onze belangrijkste ambities zijn:

1. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd gymzaal voor alle leerlingen
2. Wij besteden tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
3. Wij beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding
4. Wij gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs

4.18 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en technologie leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en technologie te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Uit de Kennisagenda (NRO):

De rol en de impact van technologie in het onderwijs wordt steeds groter. Inzet van (online) technologie biedt uiteenlopende kansen voor het onderwijs, van gedifferentieerd inzicht in leer- en ondersteuningsbehoeften op basis van data-analyses, tot flexibilisering van onderwijsinhoud en een (virtuele) onderwijsomgeving. Vragen die spelen hebben betrekking op het benutten van die kansen, maar ook op de beperkingen en risico's. Dan gaat het bijvoorbeeld om digitale (on)geletterdheid, (on)gelijke toegang tot technologie, bias in algoritmes, fraudegevoeligheid, en binding van leerlingen en studenten met de opleiding en de docent. Ook is het de vraag wat technologie pedagogisch en didactisch vraagt van docenten en scholen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. We beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en technologie
2. We hanteren een methode voor wetenschap en technologie (Leefwereld)
3. We beschikken over een techniekcoördinator
4. We toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek
5. We koppelen wetenschap en technologie aan de ontwikkeling van de 21st century skills

4.19 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

1. Onze school besteedt planmatig aandacht aan de ontwikkeling van ICT-basisvaardigheden
2. Onze school besteedt planmatig aandacht aan mediawijsheid

3. Onze school besteedt planmatig aandacht aan computational thinking
4. Onze school besteedt planmatig aandacht aan informatievaardigheden

4.20 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe (sociale) media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. Naast Engels bieden we de leerlingen in de bovenbouw Spaanse les aan. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

In groep 7 en 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Take It Easy)

4.21 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en eindigen om 14:30. Tussen de middag hebben we een lunchpauze van 30 minuten. Op vrijdag zijn de lestijden in de zomertijd tussen: 08.30 – 12.15 uur en in de wintertijd tussen: 08:30 - 11:45 uur (vanwege de vervroegde gebedstijd gedurende de wintertijd)

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. Onze ambities zijn:

1. De leraren bereiden zich voor: programma en tijd(en)
2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4. De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5. De leraren plannen extra tijd voor taal (gelet op de behoeften van onze populatie)
6. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
7. De leraren hanteren doorgaande leerlijnen

4.22 Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: om hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Daarbij hanteren we duidelijke regels en ambities:

1. De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2. De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
3. De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennens de leerlingen]
4. De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
5. De leraren bieden de leerlingen structuur
6. De leraren zorgen voor veiligheid
7. De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
8. De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

4.23 Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs (werken met groepsplannen). We differentiëren bij de instructie (directe instructie / EDI-model) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken. Onze ambities zijn:

1. Lessen zijn goed opgebouwd
2. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3. De leraren geven directe instructie vanuit het EDI-model
4. De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5. De leerlingen werken zelfstandig samen
6. De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
7. De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
8. De leraren zorgen voor stofdifferentiatie
9. De leraren zorgen voor tempodifferentiatie

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraar zorgt voor een goede lesvoorbereiding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
2.	De leraar zorgt voor een goede start van de les <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
3.	De leraar geeft een effectieve instructie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
4.	De leraar zorgt voor een fase van begeleide inoefening <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
5.	De leraar laat de leerlingen de stof zelfstandig verwerken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
6.	De leraar geeft verlengde instructie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
7.	De leraar zorgt voor een korte lesafsluiting <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
8.	De leraar geeft gestalte aan een aantal belangrijke principes van goed lesgeven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>

4.24 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat “op maat”: leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. Onze belangrijkste ambities zijn:

1. De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2. De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
3. De taken bevatten keuze-opdrachten
4. De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen
5. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

4.25 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. Onze belangrijkste ambities zijn:

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2. De leraren hanteren heldere regels en routines
3. De leraren voorkomen probleemgedrag (vreedzaam school)

4. De leraren zorgen ervoor dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn

4.26 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. De leraren kennen de leerlingen
2. De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
3. De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
4. Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
5. Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
6. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
7. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
8. De school voert de zorg planmatig uit
9. De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
10. De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

4.27 Afstemming (differentiatie)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, instructie onafhankelijke groep (verdiept arrangement) en de instructie afhankelijke groep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Onze ambities zijn:

1. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2. De leraren geven directe instructie
3. De leerlingen werken zelfstandig samen
4. De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
5. De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
6. De leraren zorgen voor stofdifferentiatie
7. De leraren zorgen voor tempodifferentiatie

4.28 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten,

eigen ambities) van onze school zijn:

1. De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen
2. De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
3. De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten
4. Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen
5. Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills

4.29 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school vindt het van belang om kansenongelijkheid te bestrijden en een bijdrage te leveren aan het geven van gelijke kansen. In onze visie staat dat we in beginsel alle leerlingen kansen geven, maar dat we steeds alert zijn om talenten te ontdekken bij leerlingen die een belemmerende thuissituatie hebben. Juist deze leerlingen willen we een extra steuntje in de rug geven, zodat zij meer in staat gesteld worden om hun kansen te benutten. Dat vraagt met name om gesprekken met de leerling, maar ook met de ouders. Onze school heeft beleid ontwikkeld voor het bijdragen aan het bieden van gelijke kansen. De kennisagenda van het NRO heeft dit aspect ook opgenomen in haar lijst van zes aandachtspunten:

Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangspunten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen. Vragen die spelen binnen dit thema gaan in op verklaringen voor kansenongelijkheid. Die verklaringen kunnen samenhangen met kenmerken van het onderwijssysteem, zoals vroegselectie, schooladviezen en door-, op- en afstromen. Maar er spelen ook vragen over de relevantie van interacterende contextfactoren (zoals ouders, leraren, scholen, en wijken) voor de verklaring van ongelijkheid in kansen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een OAB beleid voor het bijdragen aan gelijke kansen
2. Onze school heeft doelen vastgesteld voor het bijdragen aan gelijke kansen
3. De leraren werken vanuit hoge verwachtingen van hun leerlingen
4. Onze school adviseert kansrijk

Bijlagen

1. OAB plan Ibs Ibn-i Sina

4.30 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen (inclusief onderwijs). Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Het NRO heeft het thema Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving opgenomen in de kennisagenda:

Inclusief onderwijs sluit aan bij de ontwikkelingsmogelijkheden en de onderwijsbehoeften van alle leerlingen en studenten. Een inclusieve(re) leeromgeving gaat uit van diversiteit tussen leerlingen en studenten. Hoe kan een inclusieve(re) leeromgeving worden ingericht en versterkt? Op welke manier kan optimaal tegemoet gekomen worden aan de onder ondersteuningsbehoefte van leerlingen? Wat vraagt lesgeven in een inclusieve(re) omgeving van leraren? Hoe kan de diversiteit onder docenten worden vergroot zodat de culturele sensitiviteit toeneemt? En op welke manier kan het onderwijs (effectief) samenwerken met maatschappelijke organisaties als jeugdhulp en zorginstellingen?

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
2. Onze school biedt basisondersteuning en waar mogelijk extra ondersteuning
3. De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel
4. De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

Bijlagen

1. SOP Ibs Ibn-i Sina 2024-2025

4.31 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen, de sociaal-emotionele ontwikkeling, burgerschap en de overige vakken. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren tijdens de groepsbesprekingen of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. De kennisagenda van het NRO heeft het thema Resultaten opgenomen in haar lijst met aandachtspunten:

De dalende lees- en rekenvaardigheden leiden tot discussies over wat en hoe leerlingen en studenten moeten leren om zo goed mogelijk voorbereid te zijn op de toekomst. Welke kennis en vaardigheden zijn van belang? Hoeveel tijd en aandacht is, absoluut en relatief ten opzichte van andere vakken, nodig voor taal en rekenen? Hoe verhoudt dat zich tot bijvoorbeeld het ontwikkelen van (studie)vaardigheden en een onderzoekende houding? Hoe krijgt STEM-onderwijs vorm? En welke vakdidactische aanpakken dragen effectief bij aan de ontwikkeling van kennis en vaardigheden?

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
2. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
3. De sociale en maatschappelijke vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4. De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5. De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken
6. De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
7. Het aantal verlengers is minder dan 12% (groep 1 en 2)
8. Het aantal zittenblijvers is minder dan 3% (groep 3 t/m 8)
9. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
10. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Voor een overzicht van de kengetallen (en de analyse daarvan) verwijzen we naar:

- Overzicht scores medio- en eindtoetsen
- Overzicht kengetallen sociaal-emotionele ontwikkeling
- Overzicht kengetallen m.b.t. leerlingen met een specifieke behoefte
- Overzicht kengetallen adviezen VO

Onze kengetallen geven we jaarlijks weer in een analyse van de opbrengsten. De diepte-analyse geeft richting aan ons onderwijs m.b.t. de bovenstaande thema's, geeft een diagnose en een analyse van de uitslagen en de voorgenomen verbeterpunten.

Bijlagen

1. Diepteanalyse Opbrengsten Ibs Ibn-i Sina Midden 2024
2. Eindopbrengsten 2023-2024

4.32 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in de LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2. Onze school beschikt over een toetskalender

3. Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4. Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5. Onze school neemt een doorstroomtoets af in leerjaar 8 (Cito)
6. Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

4.33 21st Century Skills

De vaardigheden die van belang zijn voor het onderwijs in de 21e eeuw sluiten aan bij de ontwikkelingsbehoeften van het kind. Ze dragen bij aan het ontwikkelen van een onderzoekende houding en bereiden hen voor op de (toekomstige) maatschappij.

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten is het noodzakelijk dat ze onderzoekend en ontwerpend leren. Dat zal consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. Onze ambities zijn:

- De leraren zijn ICT geletterd en passen dit gericht toe in de onderwijspraktijk
- Op onze school besteden we gericht aandacht aan Wetenschap en Techniekonderwijs
- Jaarlijks hebben we aandacht aan mediawijsheid
- De leerlingen werken tijdens de lessen Vreedzame School en Godsdienstonderwijs aan competenties m.b.t. burgerschap. Deze lessen zijn opgenomen in het weekrooster en worden wekelijks aangeboden

4.34 Onderwijsachterstandenbeleid OAB

Basisschool Ibn-i Sina zet zich in om kansengelijkheid voor alle kinderen te bevorderen. Dat betekent dat elk kind dezelfde mogelijkheden zou moeten hebben om op school en in de samenleving mee te doen. Het onderwijs moet alle kinderen gelijke kansen bieden om zichzelf te ontwikkelen.

Ook willen wij in ons onderwijsaanbod dat kinderen de tijd en ruimte krijgen om zich te ontwikkelen en niet vroegtijdig in een 'hokje' belanden. De invloed van sociaal-economische of culturele achtergrond op de onderwijskansen van kinderen proberen we zo klein mogelijk te maken.

Schoolweging en schoolspreiding

De schoolweging (tussen circa 20 en circa 40) is de mate waarin de leerling populatie van een school voldoet aan de kenmerken voor de onderwijsachterstand volgens de CBS indicator. Een lage schoolweging voorspelt hoge eindresultaten en veel stimulerende thuiskenmerken. Een hoge schoolweging voorspelt lage eindresultaten en veel belemmerende thuiskenmerken. De schoolweging van Ibn-i Sina is 36,01. Dit geeft ons het beeld dat er veel belemmerende thuismerken zijn en dat de eindresultaten laag zullen/kunnen uitvallen.

Het spreidingsgetal (tussen circa 3-9) geeft informatie over de uniformiteit van de leerlingenpopulatie gelet op de gezinskenmerken. Een lage score geeft aan dat de thuiskenmerken van de leerlingen van een school dicht bij elkaar liggen (homogeen) en een hoge score laat zien dat de thuiskenmerken van de leerlingen zeer heterogeen zijn. De spreiding die voor Ibn-i Sina geldt, is 6,93. Hiermee concluderen wij dat de thuiskenmerken van de leerlingen die Ibn-i Sina bezoeken zeer divers zijn. De school zal daar in zijn aanbod rekening mee moeten houden.

De ouders van onze leerlingen die onze school bezoeken hebben diverse achtergronden (o.a. Turks, Marokkaans, Pakistaanse, Somalisch, Syrisch, Nederlandse, etc.). Er is een grote variatie in opleidingsniveau. Een relatief groot deel van de ouders is laag opgeleid. Dit leidt ertoe dat vele leerlingen van huis uit onvoldoende gefaciliteerd worden om de mogelijke achterstanden die ontstaan zijn ook daadwerkelijk weg te werken.

De meeste leerlingen komen de school binnen met een achterstand in de Nederlandse taal en missen ook enkele (sociaal-emotionele) competenties. Ook zijn de middelen en/of de mogelijkheden zoals lidmaatschap en deelname aan buitenschoolse activiteiten, beschikken over materialen, eigen slaapkamer etc. vaak niet optimaal beschikbaar. Zonder gerichte maatregelen lopen de kinderen die achterstand in het onderwijs niet in; vaak neemt deze zelfs toe. Deze kinderen profiteren daardoor minder van het onderwijsaanbod dan op grond van hun mogelijkheden is te verwachten. Als school streven we naar onderwijs waarin alle leerlingen zich thuis voelen en het beste uit zichzelf halen, ongeacht hun thuissituatie, talenten of achtergrond. Het verbinden van de drie leefwerelden: school, thuis en omgeving, is heel belangrijk. Kansengelijkheid in het onderwijs wordt beïnvloed door heel veel factoren, op het niveau van het onderwijsstelsel, de school en de klas. Dit betekent dat wij als school maatregelen moeten nemen en het onderwijsaanbod zodanig moeten afstemmen om dreigende taal- en ontwikkelingsachterstand te voorkomen en/of te bestrijden. We denken als school dat de aanpak tweeledig moet zijn:

- 1- de leerkrachten zullen toegerust worden met de juiste competenties en vaardigheden
- 2- het curriculum is ingericht om kansengelijkheid te bevorderen

Bijlagen

1. OAB-plan Ibs Ibn-i Sina

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vormgegeven in een competentiegids (zie bijlagen). Deze gids vormt het hart van ons personeelsbeleid. We gaan op onze school uit van de volgende lesgevende en niet-lesgeven de competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Instructie geven
5. Differentiatie
6. Klassenmanagement
7. Zelfstandig werken
8. Beroepshouding
9. Omgaan met ouders
10. Vormgeven aan identiteit

De vastgestelde criteria bij de tien competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam en daarna vormgegeven in een kijkwijzer (competentie 1 t/m 7, de lesgevende competenties). Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Mijnschoolteam (MST), waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. MST gebruiken we bij de groepsbezoeken. De competenties staan niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar ook bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en dan met name bij de ontwikkelgesprekken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. We beschikken over een competentieset voor leraren
2. We beschikken over een competentiegids (met toelichtingen op de competentieset)
3. We gebruiken Mijnschoolteam als gevalideerd observatie-instrument (kijkwijzer)
4. We beschikken over een functionerende gesprekkencyclus
5. We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze
6. Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren

Bijlagen

1. Meerjarenformatiebeleid Simon Scholen

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn of niet te beschikken over een uitgestelde bevoegdheid (zij-instream). Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument Mijnschoolteam geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister (SPO). Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

5.3 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en wordt ondersteund door het MT en MT+ (aangevuld met specialisten). De directeur staat geregistreerd in het Schoolleidersregister. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat hij zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat hij, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren. Tot slot: de schoolleiding vindt betrokkenheid van ouders in de onderwijsontwikkeling van onze leerlingen erg belangrijk en zet gerichte acties (bijv. activering van OR, oudercontracten) om de betrokkenheid te

vergroten. Onze ambities zijn:

1. De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2. De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3. De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
4. De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
5. De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
6. De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
7. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
8. De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

5.4 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2. De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3. De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4. De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
5. De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
6. De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
7. De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen

5.5 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de IB'er, de rekencoördinator en de taalcoördinator klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. De directie heeft de intentie om beleid te formuleren met betrekking tot collegiale consultatie. Dit om leraren van elkaar te laten leren. Als kernwoorden van een professionele cultuur hebben we met elkaar de volgende kernwoorden tijdens een studiedag geformuleerd: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid en respect. Deze kernwoorden hebben we verder uitgewerkt en vormen het fundament onder ons functioneren.

Simon werkt sinds kort in een organisatiestructuur, waarbij mandaat en eigenaarschap zo laag mogelijk in de organisatie liggen. Voor het realiseren van de strategische doelen uit het Strategisch Beleidsplan, werken we met een professionele cultuur. Bij SIMON leidt het gedrag van alle betrokkenen naar de doelen van de school en naar een toename van het welbevinden van iedereen.

Speerpunten zijn:

Transparantie

- In communicatie: bespreken en aanspreken. Creëer helderheid voor de ander en voor jezelf
- Het is voor iedereen duidelijk hoe we werken (procedures en processen)
- Medewerkers zijn betrokken bij het beleid

Draagvlak ontwikkelen

- We werken met beslissers: iemand die veel weet over het onderwerp en het vraagstuk
- We hebben respect voor en vertrouwen in de expertise en deskundigheid m.b.t. het nemen van beslissingen
- De anderen informeren we tijdig en volledig

Ontwikkelingsgericht

- Erkende ongelijkheid: wie het weet mag het zeggen
- Ieders unieke talenten en kwaliteiten benutten
- Persoonlijke groei door leerdoelen te stellen

Eigenaarschap

- Initiatief tonen, meedenken, vragen stellen en iets beters bedenken dan wat er al is
- Iedereen streeft naar persoonlijke groei en ontwikkeling
- Verantwoordelijkheid ligt zo laag mogelijk in de organisatie

Bijlagen

1. Poster Professionele Cultuur

5.6 Beleid met betrekking tot stagiaires

Vanaf het schooljaar 2023-2024 zijn wij een samenwerking aangegaan met de plaatselijke PABO (HAN) waarmee wij als school een opleidingsschool zijn geworden. Op school beschikken wij over een schoolopleider. Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de Pabo en de SPW opleiding de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO'er in de klas wil begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de opleidingsscholen. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van het management en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn, worden nadere afspraken gemaakt a.h.v. een intake-formulier. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool.

5.7 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van de kaders in het IPB-plan. Daarnaast is de competentie set die wij hanteren van belang voor de werving en selectie. Sollicitanten ontvangen ons opleidingsboekje en geven een proefles waaruit blijkt wat er wel en/of niet beheerst wordt. Bij het sollicitatiegesprek houden we een criterium gericht interview dat gebaseerd is op onze competenties en criteria. De sollicitanten moeten de mate van beheersing kunnen aantonen.

Bijlagen

1. Beleid Werving & Selectie en Sollicitatiecode Simon Scholen

5.8 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren worden door de IB-ers begeleid op de inhoud (afspraken tav HGW/OGW). De school beschikt over 3 ib-ers die ook voor de begeleiding van startbekwame leerkrachten uren beschikbaar hebben gekregen. De leerkrachten in de onderbouw worden op het gebied van het VVE-programma Actief Leren door de bouwcoördinator begeleid. De nieuwe collega wordt op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de ambities van de school. (adhv schoolgids, schoolplan en werkreglement). Er worden lesobservaties uitgevoerd door de IB'ers, specialisten en de directeur. Naar aanleiding van deze groepsbezoeken vinden er gesprekken plaats over de competenties. Alle leraren maken een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset).

Bijlagen

1. Begeleiding Startende Leerkrachten

5.9 Taakbeleid

Bijlagen

1. Professioneel Statuut en Werkverdelingsplan Ibs Ibn-i Sina

5.10 Collegiale consultatie

Collega's komen binnen de bouw bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. onze competenties en criteria) worden waargemaakt. De leraar die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit wanneer de eigen groep gym heeft. In bouwvergaderingen wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de grote kijkwijzer, die afgeleid is van onze competentiegids.

5.11 Klassenbezoek

De directie, en de IB'er leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster- bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we het instrument Mijnschoolteam. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt (die afgeleid is van

onze competentiegids). Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte afspraken en/of het eigen persoonlijke ontwikkelplan. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leraar gearhiveerd in het bekwaamheidsdossier en door de observator in het instrument Mijnschoolteam.

Bijlagen

1. Kijkwijzer Klassenbezoek Ibs ibn-i Sina

5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen

Bijlagen

1. Persoonlijk Ontwikkelingsplan

5.13 Bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier (Lerarenregister). Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is altijd op school aanwezig. De directie zorgt ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De missie en visie(s) van de school
- De competentie set
- De gescoorde competentieelijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

5.14 Ontwikkelgesprekken

De directie voert jaarlijks een ontwikkelgesprek met alle medewerkers. We beschikken over een Regeling Functioneringsgesprekken (zie bijlage). Tijdens het ontwikkelgesprek staat het POP van de medewerker (met daarin onze competentieset) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de actiepunten van de school. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leraar. Met nadruk vinden we dat de gesprekken een waarden karakter moeten hebben. Uitgangspunt is daarom wat er goed gaat en wat de talenten zijn van de medewerkers.

Bijlagen

1. Ontwikkelgesprekken Simon

5.15 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkelgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de actiepunten van de school, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgde teamscholing 2019-2023

Jaar	Thema	Organisatie
2020-2021	Opfriscursus NT2-didactiek	Bazalt
2020-2021	Implementatie Zien!	ParnasSys
2022-2023	Implementatie Leerling In Beeld en Kleuter In Beeld	Cito
2022-2023	Implementatie nieuwe Rekenmethode WIG 5	Cito
2022-2023	Met Sprongen Vooruit	Julie Menne Instituut B.V.
2023-2024	BLISS	Simon Academie

Specifieke expertise binnen het team:

1. Specialist Gedrag
2. Specialist Rekenen
3. Specialist Taalleesonderwijs
4. VVE, OAB en Kansengelijkheid

5.16 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. Van alle officiële overleg momenten worden notulen / besluitenlijst gemaakt. Deze worden op de gezamenlijke schijf opgeslagen (Sharepoint) en is hierdoor voor iedere personeelslid inzichtelijk. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team, naast de individuele scholing, samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We houden elke maandagen en de donderdagen tussen 08.10 tot 08.20 de ochtendbriefing. Daarnaast hebben we minimaal 1x per jaar een personeelsuitje.

5.17 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2019 /	2020 /	2021 /	2022 /	2023 /	2024 /
			2020	2021	2022	2023	2024	2025
Verzuimpercentage (VP) <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i>	< 10%	6%	17,3%	10,7%	3,8%	2,9%	onbekend	onbekend
Meldingsfrequentie (MF) <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i>		1	0,9	1	1,4	2,3	onbekend	onbekend
De gemiddelde verzuimduur (GZD) <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i>		21,3	10	28	38	4	onbekend	onbekend

Gegvens afkomstig van open onderwijsdata DUO

● VP > 10 ● VP 6 - 10 ● VP 3 - 6 ● VP 0 - 3

Bijlagen

1. Ziekteverzuimbeleid Simon Scholen

5.18 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het bovenschools management (zie bijlage). Aan het eind van ieder schooljaar (april) wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt in het directieberaad omgezien naar verplichte mobiliteit.

Bijlagen

1. Mobiliteitsbeleid Simon Scholen

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de tien scholen van SIMON: Stichting Islamitisch onderwijs in Midden en Oost Nederland. De directie geeft, onder eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid. De directie wordt bijgestaan door een clusterdirecteur, IB'er en de specialisten van de school. Het MT wordt gevormd door de directie, de onder- en bovenbouwcoördinatoren en de ib'er. De specialisten worden toegevoegd aan overleggen wanneer hun specialismen op de agenda staan (MT+). De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Er worden, indien nodig, combinatieklassen gevormd.

6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. Onze ambities zijn:

1. De school ziet er verzorgd uit
2. De school is een veilige school
3. Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4. Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief
5. De school organiseert jaarlijks twee ouderavonden (thema-avonden)
6. Ouders participeren bij diverse activiteiten
7. De school / de leraren zijn bereikbaar

6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De IB'er analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een vreedzame school training (of een andere sociale training) gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten (de school beschikt over een protocol: ouders ontvangen een brief. Zie schoolgids). Tevens wordt in voorkomende gevallen de

wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), twee contactpersonen sociale veiligheid, een klachtencommissie en een externe vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke veiligheidscoördinator (taak directeur). In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 5 BHV'ers.

Bijlagen

1. Stappenplan Contactpersoon
2. Taakomschrijving contactpersoon sociale veiligheid
3. Registratieformulier Klachtmelding
4. Klachtenregeling Simon Scholen
5. Pestprotocol Ibs Ibn-i Sina
6. Veiligheid en Calamiteitendraaiboek Simon Scholen
7. Veiligheidsplan Simon

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft met Human Capital Care een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig. We hebben een preventiemedewerker.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt. Onze ambities zijn:

1. We werken met een vergadercyclus van 1 maand:
 - o teamvergadering
 - o bouwvergadering
 - o MT
 - o MT+
 - o werkgroepen
2. Het Zorgteam vergadert 6x per jaar
3. De OR vergadert 1 x per maand
4. De MR vergadert 6 x per jaar
5. Wij gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: Parro (OAS), memobord, whatsapp en e-mail

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

6.7 Externe contacten/Samenwerking

Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met instanties in de wijk. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als

school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

1. Gemeente Arnhem
2. Voor- en naschoolse voorzieningen (Stichting Pas/ VVE/ MT Presikhaaf)
3. Pabo (Iselinge/ HAN)
4. Presikhaaf University

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Wijkteam Arnhem
- Jeugdbescherming Gelderland
- PassendWijs
- Schoolarts/ Jeugd Gezondheids Zorg

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Onze ambities zijn:

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
7. Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Onze ambities zijn:

1. Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld. We maken hierbij gebruik van de documenten van Stichting Pas.
2. Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
3. Wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
4. Wij controleren of onze adviezen effectief zijn

6.10 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid)
2. Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3 (NRO-rapportage en Scholen op de kaart)
3. De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

6.11 Privacybeleid

Onze stichting beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat o.a. hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers. En hoelang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

6.12 VVE

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we actiever moeten samenwerken met de peuterspeelzalen en de kinderopvang in de buurt van onze school (Twins en de Skar). De samenwerking zal voornamelijk moeten bestaan uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen, warme overdracht en de zorg en begeleiding.

Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van de methode, Actief Betrokken die aansluit op de methodes die op de peuterspeelzalen gebruikt wordt. We onderhouden goede relaties met de peuterspeelzalen (voorscholen). In gevallen van plaatsing op de basisschool is er sprake van een warme overdracht.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over gezamenlijk (gericht) ouderbeleid
2. Wij beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod (wat)
3. Het is zeer wenselijk om in alle gevallen een warme overdracht te hebben
4. Het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe)
5. De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd
6. De kwaliteitszorg richt zich (ook) op VVE
7. Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht
8. De opbrengsten zijn van voldoende niveau

Bijlagen

1. Groeidocument VVE op Ibn-i Sina

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?) [zie de paragraaf Kwaliteitskaarten]. De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders). Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, en we beschikken over een leerlingenraad. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialog) en gepubliceerd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten

We hebben onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Onze focus ligt op de lesgevende competenties van de leraren. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ook hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan de ontwikkeling van de resultaten. In het kader van 'to plan' hebben we niet alleen lesgevende competenties vastgesteld, maar ook schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten, de sociale resultaten en het vervolgsucces. Het lesgedrag en de resultaten vormen veelal het uitgangspunt voor onze kwaliteitszorg (PDCA).

De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg, integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) en de resultaatontwikkeling leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan actiepunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen actiepunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep, een PLG of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg (WMKPO)
2. Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens één keer per vier jaar beoordeeld worden
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5. We krijgen één keer per vier jaar een audit
6. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
7. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
8. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
9. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR, MR en ouders)

7.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevendenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld voor het lesgeven (zie onze competentieset) gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren. Ze komen aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de IB'er bepaalt de

leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

7.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dat betekent voor ons dat we inzetten op samen-leren, samen-werken en samen-doen. In de kennisagenda (NRO) staat:

Het bieden van kwalitatief hoogstaand onderwijs vergt lerende, onderzoekende en innoverende scholen. De centrale vraag binnen dit thema is wat nodig is om zo'n lerende en professionele school te creëren. Het gaat dan in het bijzonder om de inhoudelijke en randvoorwaardelijke factoren die daarbij belangrijk zijn. Hoe kunnen onderwijsprofessionals bijvoorbeeld de tijd en ruimte krijgen c.q. nemen om zich zowel individueel als gezamenlijk te ontwikkelen en wat is de rol van bestuurders en schoolleiders in deze? Welke externe relaties zijn van belang, met ouders, maatschappelijke partners en bedrijfsleven? En hoe kunnen innovaties, gezamenlijk, verduurzaamd worden.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren voor het lesgeven (en voor niet-lesgevende aspecten)
2. Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3. De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team (onderwijskundig) leiderschap
4. De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)

7.4 Professioneel statuut

Elk bevoegd gezag in het onderwijs heeft de verplichting om -in overleg met de leraren- een professioneel statuut op te stellen. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraren. Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Wij hebben daarbij gebruik gemaakt van Mijnschoolplan.nl

Bijlagen

1. Professioneel Statuut en Werkverdelingsplan Ibs Ibn-i Sina

7.5 Publieke verantwoording

7.6 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op twaalf standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We meten de basiskwaliteit één x per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

7.7 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

7.8 Vragenlijst Leraren

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst Veiligheid medewerkers 2022 - Veiligheidsbeleving	3,77
Vragenlijst Veiligheid medewerkers 2022 - Het optreden van de directeur/collega's	3,75
Vragenlijst Veiligheid medewerkers 2022 - Mijn eigen opstelling	3,48
Vragenlijst Veiligheid medewerkers 2022 - Welbevinden	3,41
Vragenlijst Veiligheid medewerkers 2022 - Fysieke veiligheid	4
Vragenlijst Veiligheid medewerkers 2022 - Sociale veiligheid	4
Vragenlijst Veiligheid medewerkers 2022 - Psychische veiligheid	3,96
Vragenlijst Veiligheid medewerkers 2022 - Materiële zaken	3,83
Tevredenheid medewerkers - Sfeer op school	3,54
Tevredenheid medewerkers - Onderwijsleerproces – alleen voor leerkrachten/onderwijsgevend personeel	2,85
Tevredenheid medewerkers - Informatie en communicatie	2,94
Tevredenheid medewerkers - Arbeidsomstandigheden	3,06
Tevredenheid medewerkers - Onderwijsleerproces – alleen voor leerkrachten/onderwijsgevend personeel	2,85
Tevredenheid medewerkers - Informatie en communicatie	2,94
Burgerschap op Ibn-i Sina - Burgerschap	2,91

Actiepunt	Prioriteit
9. Hoe tevreden bent u over de afstemming van het onderwijs op de specifieke leerbehoeften van 'meer begaafde' leerlingen?	gemiddeld
7. In hoeverre worden leerlingen uitgedaagd om zich maximaal te ontwikkelen?	gemiddeld
11. Hoe tevreden bent u over de communicatie binnen de school?	gemiddeld

7.9 Vragenlijst Leerlingen

7.10 Vragenlijst Ouders

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheid ouders - Informatie en communicatie	2,67

Actiepunt	Prioriteit
10. Hoe tevreden bent u over de informatie die u krijgt over uw kind?	hoog
9. Hoe tevreden bent u over de informatie die u krijgt over wat er op school gebeurt?	hoog

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

Een gezonde bedrijfsvoering met voldoende financiële middelen en een adequate algemene reserve zijn essentieel voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en het dekken van de ambities van de scholen, zoals geformuleerd in hun schoolplannen (de wettelijk gestelde doelmatigheid). Vanzelfsprekend verwerven en besteden we de onderwijsbekostiging rechtmatig, dat wil zeggen conform de wet- en regelgeving.

We zijn een gezonde en solide stichting, en dat willen we ook blijven (continuïteit), omdat niet alleen de kinderen van vandaag, maar ook die van morgen goed onderwijs moeten krijgen. Om de continuïteit te waarborgen beschikken we over meerjarenbeleid en bespreken we ons financieel beleid hoogfrequent met de interne toezichthouder, de GMR en de accountant. Het meerjarenbeleid schetst onze financiële uitgangssituatie, onze beleidskaders, onze reserves, ons bestedingspatroon en geeft informatie over onze vorm(en) van rapporteren volgens de cyclus van planning en control. In onze meerjarenbegroting staan onze aandachtspunten geformuleerd, en jaarlijks leggen wij hierover verantwoording af in het bestuursverslag behorende bij de jaarrekening.

Om ook de directeuren toe te rusten met de juiste kennis, hebben alle directeuren hebben (minstens 1x) gebruik gemaakt van het professionaliseringsaanbod op het gebied van financiën (Simon Academie) en daarmee kunnen wij stellen dat elke directeur beschikt over de kennis en kunde om schoolbeleid en formatiebeleid om te zetten in een financiële toepassing binnen de schoolbegroting.

8.2 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar door de Raad van Toezicht vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de bestuurder en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de controller een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls-gelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O). De formatieoverzichten zijn via het 'dashboard' van ConCENT continue zichtbaar. De schooldirectie monitort dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden direct besproken met de afdeling P&O en Financiën.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen.

8.3 NPO-gelden

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt (zie bijlage).

Bijlagen

1. Nationaal Programma Onderwijs Ibs Ibn-i Sina

8.4 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. Wij besteden deze middelen aan waar ze voor bedoeld zijn. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor extra impulsen aan de taalontwikkeling. Zie de module Onderwijsachterstanden.

Onze achterstandsscores van de afgelopen jaren zijn:

Peildatum	Leerlingen bekostigd	Score zonder drempel	Onderbouw zonder drempel	Bovenbouw zonder drempel	Score met drempel	Percentage leerlingen
01-02-2022	266	720,89	349,12	371,77	541,32	48%
01-02-2023	277	709,53	340,99	368,53	522,71	45%
01-02-2024	297	759,98	369,84	390,14	560,24	46%

* De achterstandsscore van een basisschool is onvoldoende betrouwbaar omdat de score is gebaseerd op te weinig (<= 40) leerlingen.

8.5 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

9 Prestatie-indicatoren

10 Actiepunten 2024-2028

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Actief Burgerschap	Onze school evalueert systematisch het thema Burgerschap en stelt op basis van de evaluatie actiepunten vast	hoog
	Onze school bevraagt systematisch de leerlingen op burgerschapsvaardigheden	hoog
Vragenlijst Leraren	9. Hoe tevreden bent u over de afstemming van het onderwijs op de specifieke leerbehoeften van 'meer begaafde' leerlingen?	gemiddeld
	7. In hoeverre worden leerlingen uitgedaagd om zich maximaal te ontwikkelen?	gemiddeld
	11. Hoe tevreden bent u over de communicatie binnen de school?	gemiddeld
Vragenlijst Ouders	10. Hoe tevreden bent u over de informatie die u krijgt over uw kind?	hoog
	9. Hoe tevreden bent u over de informatie die u krijgt over wat er op school gebeurt?	hoog
Beleidsplan 2024-2028: Wereldburgerschap	Alle leerlingen van SIMON beheersen de sociale doelen van burgerschap die gemonitord wordt met een erkende burgerschapsmeting.	hoog
Beleidsplan 2024-2028: Onderwijs en Kwaliteit	Alle scholen van SIMON hebben een geactualiseerd ICT-aanbod en een schooleigen visie op de ontwikkeling van 'mediawijsheid' bij de kinderen.	gemiddeld
	SIMON verbetert de kennisdeling en persoonlijke ontwikkeling van alle onderwijsprofessionals binnen SIMON. Elke school heeft minimaal 2 PLG's.	hoog
	Directeuren en staf werken in kwaliteitsteam volgens een cyclus.	gemiddeld
	Er wordt vanaf 2024 gewerkt aan een eenduidig, doorgaande pedagogische en educatieve lijn.	gemiddeld
	SIMON evalueert en geeft opnieuw vorm aan de sociale doelen van burgerschap betreffen kennis, vaardigheden en houdingen die leerlingen nodig hebben om zich in sociale situaties te bewegen..	gemiddeld
	SIMON streeft ernaar dat aan het eind van deze beleidsperiode 100% van alle leerlingen de basisschool verlaat met een taal- en rekenniveau van 1F.	hoog
	Scholen stellen concrete doelen op voor hun aanbod, naast taal en rekenen, passend bij de populatie binnen de school.	hoog
	SIMON ontwikkelt op schoolniveau een visie op inclusiviteit in het schoolondersteuningsprofiel.	gemiddeld
	SIMON hanteert een aanpak om de intrinsieke motivatie van leerlingen te bevorderen.	gemiddeld
Beleidsplan 2024-2028: Samen SIMON sterk!	Alle geledingen binnen SIMON zijn aan het einde van deze beleidsperiode professionele leergemeenschappen en werken met verschillende (werk)structuren.	gemiddeld
	SIMON ontwikkelt en implementeert een communicatiebeleid voor effectieve en efficiënte communicatie.	gemiddeld
	SIMON heeft een beleid en een aanpak ontwikkeld voor de gezondheid	gemiddeld

	en welzijn van medewerkers.	
	Er wordt beleid ontwikkeld om SIMON in staat te stellen te anticiperen op de sterke groei van leerlingen.	hoog
	Alle scholen zijn in staat om beleidsrijk te begroten met een uniforme aanpak en ondersteuning vanuit het stafbureau.	hoog
Beleidsplan 2024-2028: Voldoende bekwaam personeel	SIMON leidt personeel op via de SIMON Academie voor relevante functies, specialisaties en op basis van professionaliseringsbehoefte.	gemiddeld
Beleidsplan 2024-2028: Onderwijs en Kwaliteit	Alle scholen van SIMON hebben een geactualiseerd ICT-aanbod en een schooleigen visie op de ontwikkeling van 'mediawijsheid' bij de kinderen.	gemiddeld
Beleidsplan 2024-2028: Voldoende bekwaam personeel	SIMON heeft strategisch HRM beleid, houdt deze actueel en borgt alle kwaliteitsaspecten.	hoog
	SIMON heeft een actueel functiehuis dat voorziet in relevante functies.	gemiddeld
	SIMON is een goede werkgever en heeft waardering voor haar personeel, met een ruimvoldoende tevredenheidspercentage van medewerkers.	gemiddeld
	SIMON zorgt voor goede voorzieningen en arbeidsvoorwaarden.	gemiddeld
	SIMON professionaliseert haar interne en externe wervingsproces, waarmee onze vacatures voor personeel binnen de gestelde termijn worden ingevuld.	hoog
	SIMON faciliteert interne deskundigheidsbevorderingen en kennisdeling voor alle medewerkers. De waarde van de SIMON Academie is het boeien en binden en het tonen van goed werkgeverschap.	gemiddeld
	SIMON hanteert een aanpak om startende leerkrachten en leerkrachten i.o. op te leiden in diverse leerroutes.	hoog
	Het 'Samen opleiden' is binnen SIMON stevig verankerd met alle scholen als Opleidingsschool.	hoog

11 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 24FE
Naam: Basisschool Ibn-I Sina
Adres: Agnietenstraat 227
Postcode: 6822 JP
Plaats: Arnhem

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2024 tot 2028** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

naam

functie

functie

plaats

plaats

datum

datum

handtekening

handtekening

12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 24FE
Naam: Basisschool Ibn-I Sina
Adres: Agnietenstraat 227
Postcode: 6822 JP
Plaats: Arnhem

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2024 tot 2028** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
